



Urlaub wie ich ihn mag

Mitarbeiter/in für Empfang & Guest Relation

Ihr Aufgabengebiet:

- Mitarbeit in den Bereichen Rezeption und Guest Relation
- Individuelle Bearbeitung von Gästewünschen und –beschwerden
- Check in und Check out, Tagesgeschäft
- Einhaltung von Service-Standards
- Enge Zusammenarbeit mit den überschrittenen Abteilungen
- Aktive Mitwirkung an einer positiven Atmosphäre innerhalb des Club-Teams
- Teilnahme an regelmäßigen Teammeetings
- Pflege des Gästekontaktes und Ansprechpartner für die Gäste
- Sicherstellung einer hochwertigen Umsetzung der ausgeschriebenen Angebote

Arbeitsbeginn: ca. Mitte Mai

Ihr Anforderungsprofil:

- Solide Grundausbildung (Hotelfachmann/-frau, Hotelfachschule)
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise in der Ferienhotellerie mit AI-Angebot
- Zielstrebigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit
- Sehr gute Deutsch- und Spanischkenntnisse
- Freundlichkeit, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und Belastbarkeit
- Serviceorientiertes Handeln
- EDV-Kenntnisse (MS Office und vorzugsweise „Prestige“/El Corte Inglés)

Gern stehen wir Ihnen im Vorfeld für Fragen zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung per Email an:

Matthias Amend

matthias.amend@clubcalapada.com

Tel.: +34 971 33 08 86

José López

jose.lopez@clubcalapada.com

Tel.: +34 971 33 08 86